

П Р И К А З

06.12.2017 г.

№ 162

г. Чебоксары

О создании комиссии по противодействию коррупции
на 2018 год

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.06.2017), в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих ее причин и условий, обеспечения законности в деятельности образовательного учреждения, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в БОУ «Чебоксарская общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 1» Минобразования Чувашии (далее – Учреждение) в следующем составе:

1) Председатель комиссии – Григорьев Валерий Петрович, директор школы;
2) заместитель председателя комиссии – Черныш Галина Александровна, заместитель директора по УВР,

3) секретарь комиссии – Пушкина Марина Антоновна, учитель;

Члены комиссии:

4) Любимова Мария Александровна, заместитель директора по ВР;
5) Уськин Александр Васильевич, заместитель директора по АХР;
6) Якимова Ольга Николаевна, учитель физической культуры, представитель от Представительного органа трудового коллектива Учреждения;

7) Ефремова Надежда Станиславовна, заведующая сектором правового обеспечения и кадровой политики Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики;

8) Петрова Марина Васильевна, член Управляющего совета Учреждения;

9) Кузьмина Ольга Владимировна, председатель Управляющего совета Учреждения.

2. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции (Приложение 1).

3. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на 2018 год (Приложение 2).

4. Активизировать работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений сотрудников Учреждения.

5. Обеспечить контроль за соблюдением сотрудниками Учреждения законодательно установленных ограничений и запретов.

6. Сотрудникам Учреждения незамедлительно уведомлять администрацию о факте склонения их к совершению коррупционного правонарушения.

7. Заместителю директора по ВР Любимовой М.А. разместить настоящий приказ на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «интернет».

8. Предоставить отчет о работе комиссии по противодействию коррупции до 20 декабря 2018 года должностному лицу, ответственному за размещение материалов по вопросам противодействия коррупции на сайт учреждения.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



В.П. Григорьев

**Положение
о комиссии по противодействию коррупции
БОУ «Чебоксарская общеобразовательная школа для обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья № 1» Минобразования Чувашии**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее — Комиссия) в БОУ «Чебоксарская общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 1» Минобразования Чувашии (далее – Учреждение).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федерального агентства по образованию, решениями педагогического совета школы, другими нормативными правовыми актами школы, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Учреждении, снижению в ней коррупционных рисков;
- созданию единой общешкольной системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.4. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

коррупция – противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов;

противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий;

коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

субъекты антикоррупционной политики – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В Учреждении субъектами антикоррупционной политики являются:

- педагогический коллектив, учебно-вспомогательный персонал и обслуживающий персонал;
- обучающиеся школы и их родители (законные представители);

- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг обучающимся школы;

субъекты коррупционных правонарушений – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды;

предупреждение коррупции – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом по Учреждению.

2. Задачи Комиссии

Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

- координирует деятельность Учреждения по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений;

- вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в Учреждении;

- вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности школы;

- оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики Учреждения по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, а также обучающихся и других участников образовательного процесса;

- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования и деятельность Комиссии

3.1. Состав членов Комиссии рассматривается и утверждается на педагогическом совете школы. Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе, а состав Комиссии утверждается приказом директора.

3.2. В состав Комиссии входят:

представители от педагогического коллектива;

представители от общественности;

представители от учредителя;

представитель от Представительного органа трудового коллектива.

3.3. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.5. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.6. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь:

3.6.1. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии. Заместитель председателя Комиссии осуществляет свою деятельность на общественных началах.

3.6.2. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;

- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

Секретарь Комиссии свою деятельность осуществляет на общественных началах.

3.7. Комиссия осуществляет свою деятельность в режиме заседаний, на которых обсуждаются вопросы оптимизации методов по противодействию коррупции в Учреждении.

3.8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.9. Для работы в составе Комиссии наряду с членами Комиссии могут привлекаться иные специалисты, независимые эксперты.

3.10. Принятые решения оформляются протоколом.

3.11. Протокол заседания подписывается Председателем Комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя Комиссии.

4. Направления деятельности комиссии

Основными направлениями деятельности Комиссии являются:

4.1. Осуществление координации деятельности по реализации антикоррупционной политики в Учреждении.

4.2. Анализ коррупционных рисков, выявление причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений в Учреждении, и подготовка предложений по их устранению.

4.3. Организация антикоррупционного мониторинга в исполнительных органах государственной власти Чувашской Республики и рассмотрение его результатов.

4.4. Организация взаимодействия с гражданами, институтами гражданского общества, общественностью по вопросам реализации антикоррупционной политики, рассмотрение обращений граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях в школе Учреждения.

4.5. Рассмотрение в рамках своей компетенции поступивших в исполнительные органы государственной власти уведомлений о результатах выездных проверок деятельности исполнительных органов государственной власти по выполнению программ противодействия коррупции и выявленных нарушениях (недостатках), выработка мер по устранению нарушений (недостатков), выявленных в процессе проверок в Учреждении, и учету рекомендаций, данных в ходе выездных проверок.

4.6. Рассмотрение в рамках своей компетенции поступивших в Учреждение актов прокурорского реагирования и принятие мер по устранению выявленных нарушений в сфере противодействия коррупции.

4.7. Разработка и организация осуществления комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в планы противодействия коррупции в Учреждение при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений в Учреждении.

4.8. Реализация в школе антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.

4.9. Реализация антикоррупционной политики в сфере учета и использования государственного имущества Чувашской Республики и при использовании Учреждением средств бюджета Чувашской Республики, в том числе:

- рассмотрение в рамках своей компетенции поступивших в Учреждение актов проверок (ревизий) основной и финансово-хозяйственной деятельности, проведенных исполнительными органами государственной власти и другими государственными органами, наделенными контрольными полномочиями, и выработка мер по устранению выявленных нарушений;

- реализация принципов прозрачности и социальной справедливости при организации и осуществлении материального стимулирования (премирования) работников Учреждения;

- мониторинг распределения средств, полученных Учреждением за предоставление платных услуг (в случае оказания организацией платных услуг).

4.10. Организация антикоррупционного образования работников Учреждения.

4.11. Подведение итогов работы по противодействию коррупции в Учреждении.

5. Полномочия Комиссии

5.1. Комиссия координирует деятельность Учреждения по реализации мер противодействия коррупции.

5.2. Комиссия

- вносит предложения на рассмотрение педагогического совета Учреждения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции;

- участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию;

- рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в Учреждении;

- содействует внесению дополнений в локальные нормативные акты с учетом изменений действующего законодательства

5.3. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

5.4. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

6. Председатель Комиссии

6.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

6.2. Информировывает педагогический совет и Управляющий совет школы о результатах реализации мер противодействия коррупции в школе.

6.3. Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

6.4. Подписывает протокол заседания Комиссии.

6.5. Председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

7. Взаимодействие

7.1. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с педагогическим коллективом по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в Учреждении;
- с Управляющим советом Учреждения по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в Учреждении, по вопросам антикоррупционного образования и профилактических мероприятиях;
- с администрацией Учреждения по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;
- с работниками (сотрудниками) Учреждения и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в Учреждении;
- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

7.2. Комиссия работает в тесном контакте с органами местного самоуправления, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

8. Внесение изменений

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии.

9. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования

9.1. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом директора по решению педагогического совета Учреждения.

**План работы
по противодействию коррупции
в БОУ «Чебоксарская общеобразовательная школа для обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья № 1» Минобразования Чувашии
на период с 01.01.2018 года по 31.12.2018 года**

Цель – создание нравственно-психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции БОУ «Чебоксарская общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 1» Минобразования Чувашии.

Задачи:

- систематизация условий способствующих появлению коррупции;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц;
- совершенствование методов воспитания и обучения учащихся нравственным нормам, составляющих основу личности, устойчивой к коррупции;
- содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения			
1	Использование прямых телефонных линий с директором БОУ «Чебоксарская общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 1» Минобразования Чувашии в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	В течение года	Директор
2	Организация личного приема граждан директором Учреждения	По графику	Директор
3	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об обучении. Определение ответственности должностных лиц	В течение года	Директор Зам. директора по УВР
4	Контроль за осуществлением приёма в первый класс	В течение года	Зам. директора по УВР
5	Информирование граждан об их правах на получение образования в соответствии с образовательными потребностями	В течение года	Директор Зам. директора по УВР Кл. руководители
6	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с	В течение года	Директор Зам. директора по ВР

	родителей (законных представителей).		Классные руководители
7	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из Учреждения	В течение года	Директор Зам. директора по УВР
Обеспечение открытости деятельности Учреждения			
1	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности Учреждения, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам Учреждения	В течение года	Директор Зам. директора по УВР
2	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте Учреждения, о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни Учреждения	В течение года	Директор Зам. директора по ВР
3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. директора по УВР
4	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор
Антикоррупционное образование			
1	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках классных часов по темам антикоррупционной направленности: - «Потребности и желания» - «Легко ли всегда быть честным?» - «Потребности и желания» - «Роль государства в преодолении коррупции» - «Гражданин и коррупция»	В течение года	Учителя истории Зам. директора по ВР Классные руководители 5-е классы 6-е классы 7-е классы 8-е классы 9-е классы
2	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Март 2018 года	Учителя истории Социальный педагог
3	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Декабрь 2018 года	Зав. библиотекой
4	Деловая экономическая игра «Что ты знаешь о коррупции?»	Ноябрь 2018 года	Зам. директора по ВР Библиотекарь Классные руководители
5	Социологический опрос «Отношение обучающихся школы к явлениям коррупции»	Декабрь 2018, 9-е классы	Зам. директора по ВР Кл. руководители
6	Конкурс рисунков среди обучающихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	Декабрь 2018 года	Учитель технологии
7	Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	Декабрь 2018 года, по отд. Плану	Зам. директора по ВР Кл. руководители

Работа с педагогами			
1	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	В течение года	Зам. директора по ВР
Работа с родителями			
1	Размещение на сайте Учреждения правовых актов антикоррупционного содержания	В течение года	Зам. директора по ВР
2	Подготовка отчета о результатах самообследования Учреждения	Июль 2018 года	Директор
3	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение года	Директор
4	Классные родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся	В течение года	Кл. руководители
5	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	Декабрь 2018 года	Директор
Взаимодействие с правоохранительными органами			
1	Сообщение в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений	В течение года	Директор
2	Оказание содействия представителям правоохранительных органов при проведении проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции	В течение года	Директор
3	Оказание содействия при проведении мероприятий по вопросам предупреждения и противодействия коррупции	В течение года	Директор