

**Положение
о Порядке приема обучающихся
в БОУ «Чебоксарская общеобразовательная школа для обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья № 1» Минобразования Чувашии**

1. Общие положения

1.1. Положение о Порядке приема обучающихся в БОУ «Чебоксарская общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 1» Минобразования Чувашии (далее – Учреждение) на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями и на основании следующих документов:

- п.п.1,2 ст. 43 Конституции Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказ Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики от 12.05.2015 года № 982 «Об организации образовательного процесса детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- Устав Учреждения.

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам в Учреждение.

Прием на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

1.3. Правила приема на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

1.4. Положение обеспечивает право граждан с ограниченными возможностями здоровья на получение общедоступного и бесплатного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию, оказание психолого-педагогической помощи, создание специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением Центральной психолого-медицинской-педагогической комиссии (далее – ЦПМПК) (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

**2. Порядок приема граждан
на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам**

2.1. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в Учреждение на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

2.2. Правила приема в Учреждение на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе обеспечивают прием в Учреждение граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории Чувашской Республики (далее – закрепленная территория).

В Учреждение принимаются все граждане, подлежащие обучению в общеобразовательном учреждении для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и имеющие право на получение образования данного уровня: дети с разной степенью выраженности дефекта интеллектуального развития.

2.3. Получение начального общего образования в Учреждении начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель Учреждения вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.4. В первоочередном порядке предоставляются места в Учреждении детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в Учреждении по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.5. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам в Учреждение, в котором обучаются их братья и (или) сестры.

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций Центральной психолого-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам только с согласия самих поступающих.

2.7. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.8. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации,

осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.9. Учреждение с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых подготовительных (первых) классах;

- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

2.10. При приеме на обучение Учреждение знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с адаптированными основными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.11. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию адаптированным основным общеобразовательным программам выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков Чувашской Республики осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.12. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.15. Положения, подаются одним из следующих способов:

- лично в Учреждение;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.13. В заявлении (Приложение № 1) о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

- дата рождения ребенка или поступающего;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением Центральной психолого-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык Чувашской Республики (в случае предоставления Учреждением возможности изучения государственного языка Чувашской Республики);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся 27;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных 28.

2.14. Образец заявления о приеме на обучение размещается Учреждением на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.15. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копию заключения Центральной психолого-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-5 настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводе на русский язык.

2.16. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам.

2.17. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.18. Руководитель Учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов

2.19. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленным родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Учреждение (Приложение № 2).

После регистрации заявления о приеме на обучение и документов, предоставленных, в соответствии с перечнем, родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документы в соответствии с перечнем (пункт 2.15. Положения), содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень предоставленных при приеме на обучение документов (Приложение № 3),

2.20. Учреждение осуществляет обработку персональных данных, полученных в связи с приемом в Учреждение, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.21. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

3. Порядок регулирования спорных вопросов

3.1. Спорные вопросы по приему обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) обучающихся регулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения.

4. Срок действия

4.1. Срок Положения не ограничен, при изменении нормативно-правовой базы, регулирующей действие данного Положения, вносятся изменения в установленном законом порядке.

Директору БОУ «Чебоксарская
общеобразовательная школа для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья № 1»
Минобразования Чувашии
М.А. Любимовой
от _____

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)
зарегистрированного по адресу:

_____ проживающего по адресу:

контактный телефон: _____
адрес электронной почты _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме на обучение**

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) _____

_____ года рождения,
(фамилия, имя, отчество ребенка полностью) (дата рождения)

зарегистрированного по адресу: _____,

проживающего по адресу: _____,

в _____ класс _____
(отметка о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема ребенка)

Уведомляю о потребности моего ребенка _____
в обучении по адаптированной основной общеобразовательной программе

_____ (название и вариант программы)

и создании специальных условий для организации обучения и воспитания в соответствии с заключением Центральной психолого-педагогической комиссии, Протокол № _____ от « ____ » ____ 20 ____ г. и ИПРА ребенка-инвалида от « ____ » ____ 20 ____ г.

Даю согласие на обучение моего ребенка по указанной адаптированной основной общеобразовательной программе.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка _____
обучение на _____ языке и изучение государственного языка Чувашской Республики (_____).

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

С уставом Бюджетного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, адаптированными основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен(а).

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

С правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Сообщаю сведения о матери (отце) моего ребенка:

Ф.И.О. _____

Адрес места регистрации: _____

Адрес места проживания: _____

Контактный телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

Согласен(на) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка

в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, в целях организации обучения и воспитания.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложения к заявлению:

- копия документа, удостоверяющего личность _____
на ____ л в ____ экз.;

- копия свидетельства о рождении _____ на ____ л в ____ экз.;

- копия свидетельства регистрации по месту жительства на ____ л в ____ экз.;

- копия заключения ЦПМПК на ____ л в ____ экз.;

- _____ на ____ л в ____ экз.;

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(отдельный файл)

Расписка

В получении